

अनुसूची-२
दफा ५ को उपदफा (१) संग सम्बन्धित
सरुवा माग गर्ने निवेदकको ढाँचा

मिति:-----/---/---

विषय: सरुवा हुन पाउँ ।

श्रीमान् सचिवज्यू,

.....

तल उल्लिखित निकायमा सरुवा भई प्रदेश सेवा गर्ने अवसर पाउन मेरो भएको सत्य तथ्य विवरणहरु सहित सम्बद्ध कागजात यसैसाथ संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको/गरेकी छु ।

कर्मचारीको विवरण

कार्यालयको नाम	पद	सेवा/समुह/उपसमुह	श्रेणी	जन्म मिति	सो कार्यालयमा हाजिर भएको मिति	घर ठेगाना/नागरिकता प्र.प.नं. मिति र जिल्ला

यस भन्दा अगाडी कार्य गरेको विवरण

कार्यालयको नाम	पद	सेवा/समुह/उपसमुह	श्रेणी	देखि..... सम्म	बर्ष.. महिना	भौगोलिक क्षेत्र

सरुवा हुन चाहेको जिल्ला र कार्यालय(प्राथमिकताको आधारमा)

१.
२.
३.

संलग्न कागजातहरु

१. सम्बन्धित कार्यालयमा कामकाज गरेको पुष्ट्याई हुने कागज
 २. सरुवा हुन चाहेको कारण र प्रमाण
- यसमा लेखिएको व्यहोरा साँचो हो । झुठा ठहरे कानून बमोजिम सजाय भोग्न तयार छु ।

निवेदक:-

नाम थर:

पद:

कर्मचारी संकेत नं.

कार्यालय: